

Buchung Knüll House

1. Veranstaltung

Name der Veranstaltung: _____

Buchungszeitraum: _____

Anreisezeit: _____ Abreisezeit: _____

Institution: _____

gemeinnützig privat gewerblich

2. Adresse

Kontaktperson: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____ Mobil: _____

E-Mail: _____

3. Gruppenzusammensetzung

Gesamtpersonenzahl: _____
(inkl. Kleinkinder bis 2 Jahre)

Kinder ab 3 Jahren: _____

Kinder ab 7 Jahren: _____

Jugendliche ab 14 Jahren: _____

junge Erwachsene ab 18 Jahren: _____

Erwachsene ab 27 Jahren: _____

4. Zimmer und Räume

Anzahl DZ mit Du/WC: _____ ohne Du/WC: _____

Anzahl EZ mit Du/WC: _____ ohne Du/WC: _____

Anzahl MBZ mit Du/WC: _____ ohne Du/WC: _____

Anzahl Gruppenräume: _____

Ganzes Haus (nur unter bestimmten Bedingungen möglich):

5. Verpflegung

1. Mahlzeit: Frühstück, 8.30 Uhr
 Mittagessen, 12.00 Uhr
 Kaffee & Kuchen
 Abendessen, 18.00 Uhr

4. Mahlzeit: keine
 Kaffee & Kuchen
 nur Kaffee und Tee (kein Kuchen)

letzte Mahlzeit: Frühstück, 8.30 Uhr
 Mittagessen, 12.00 Uhr
 Kaffee & Kuchen
 Abendessen, 18.00 Uhr

Sonstige Wünsche: Grillen (statt Abendessen, gegen Aufpreis)
 spezielle Kost: Vegetarisch, ...
(bitte unter Sonstiges angeben)

6. Sonstiges

Hier können Sie Anmerkungen zu ihrer Anfrage/ Reservierung/ Buchung mitteilen
(Benötigte technische Geräte, Raumwünsche, besondere Verpflegung, etc.)

Bei Buchung werden Buchungsrichtlinien, Hausrichtlinien und Preise anerkannt.

Datum, Unterschrift

Buchungsrichtlinien

Eine Buchung kommt erst dann zustande, wenn diese schriftlich als Buchung per Mail, Fax oder Post eingegangen ist und dann von der Hausleitung schriftlich als Buchung bestätigt wird. Bei einer zustande kommenden Buchung werden die aktuellen Buchungsrichtlinien, Hausrichtlinien und Preise anerkannt. Die Preise für das Folgejahr werden im Herbst des Vorjahres festgelegt und passen sich dem Inflationsgeschehen an. Die Buchung muss schriftlich erfolgen.

Preise

Für Ihre Buchung gelten die Preise und Konditionen, die für das Jahr, in dem die Maßnahme durchgeführt wird, veröffentlicht wurden. Die Preise und Freiplatzkonditionen gelten nur für gemeinnützige Gruppen, kirchliche Vereinigungen und FSJ Gruppen.

Bei Übernachtungen berechnen wir grundsätzlich die Vollpensionspreise / auch wenn einzelne Mahlzeiten nicht eingenommen werden. Die Vollpensionspreise sind Grundpreise. Zu den Leistungen gehören 3 Mahlzeiten inkl. Getränke. Bettwäsche und Sonderleistungen wie Einzelzimmer und Zimmer mit DU/WC sind nicht enthalten. Kinder- und Jugendgruppen helfen nach den Mahlzeiten beim Zusammenstellen des Geschirrs, Durchkehren des Speisesaals und Eindecken mit. Der bisherige Spüldienst entfällt.

Bei Abreise bitten wir alle Gäste darum, die Zimmermülleimer in den vorgesehenen Containern zu leeren.

Bei gewerblichen Gruppen berechnen wir auf den Gesamtpreis einen Aufschlag von 10 %. Bei privaten Gruppen berechnen wir einen Aufschlag von 10 % auf den Übernachtungspreis für Personen ab 14 Jahren. Bei gewerblichen und privaten Gruppen fallen die Freiplätze weg. Wochenenden werden nur komplett vergeben (Fr-So) und entsprechend berechnet.

Die Rechnung kann vor Ort bar beglichen oder innerhalb von 7 Tagen überwiesen werden. Kreditkarten können wir nicht berücksichtigen.

Wir erstellen lediglich eine Rechnung für die gesamte Gruppe und keine Einzelrechnungen.

Wichtige Hinweise:

Übernachten mit Schlafsack ist aus hygienischen Gründen nicht möglich.

Hunde können aus hygienischen Gründen bei uns grundsätzlich nicht mitgebracht werden.

Ab 70 zahlenden Personen bei Familien-, Kinder- und Jugendgruppen oder 60 zahlenden Personen bei reinen Erwachsenen reservieren wir gerne das ganze Haus für Ihre Gruppe. Sollte die Gruppe mit weniger Personen anreisen, wird die entsprechende Mindestbuchungszahl für das ganze Haus in Rechnung gestellt.

Schäden:

Kosten für Reparaturen oder Ersatzbeschaffungen, die aufgrund von Beschädigungen an Gebäude und Inventar notwendig sind, werden der Gruppe in Rechnung gestellt und sind von dieser mit der Gesamtrechnung zu begleichen. Wir empfehlen den Abschluss einer Gruppenhaftpflichtversicherung.

Bitte beachten:

Bis 10 Tage vor Beginn der Maßnahmen benötigen wir per Mail Informationen über Diäten und Nahrungsmittelunverträglichkeiten.

Bis 3 Tage vor Beginn der Maßnahmen benötigen wir die genauen Angaben der Gruppe (Teilnehmerzahl, Altersgruppe, Zimmerverteilung).

Diese Angaben sind Grundlage der Rechnungsstellung. Zu Beginn der Maßnahme benötigen wir die Teilnehmerzahlen und die ausgefüllte Zimmerbelegungsliste mit Altersangaben.

Sofern Gruppen ihren Kuchen selbst mitbringen aber Speiseraum und Geschirr vom Haus benötigen, berechnen wir ein Geschirrgeld von 50 Cent pro Person ab 14 Jahren. Eigene Kaltgetränke können mitgebracht werden, dürfen aber nicht in unserem Bistro gelagert werden, damit keine Vermischung erfolgt.

Die Vergabe der Zimmer und Gruppenräume obliegt der Hausleitung. Wünsche werden so weit wie möglich berücksichtigt. Grundsätzlich erhalten Erwachsene den Vorzug für die Zimmer mit Du und WC. Kinder und Jugendliche erhalten vorrangig die Dachetagen. Sofern unterschiedliche Gruppen im Haus sind, erhält die größere Gruppe den größeren Gruppenraum. Das Bistro im Haus steht grundsätzlich allen Gruppen zu Verfügung. Sonderabsprachen können im Einverständnis der anderen Gruppen mit der Hausleitung erfolgen.

Sonderabsprachen

Alle Sonderabsprachen sind spätestens 10 Tage vor Beginn der Maßnahmen mit der Hausleitung schriftlich abzuklären. Das betrifft besonders: An- und Abreisezeiten, geänderte Essenszeiten; Spezielle Programmpunkte, die besondere Aufmerksamkeit und Hilfsmittel benötigen

Stornierung:

Kostenlose Stornierungen sind bis 10 Monate vor Beginn der Veranstaltung möglich, danach fallen bei Komplettstornierung pro Person und Übernachtung 15,00 € Stornierungsgebühr an. Bei Komplettstornierungen ab 5 Monaten vor Beginn der Maßnahme erhöht sich die Stornierungsgebühr auf 20,00 € pro Person und Übernachtungstag. Ab 6 Wochen vor Beginn der Maßnahme beträgt die Gebühr 24,00 € pro Übernachtungstag und gebuchter Personenzahl im zahlungspflichtigen Alter. Ab 1 Woche vorher 27,00 Euro.

Die max. Berechnungszahl in der Stornorechnung bei Komplettstornierung beträgt 70 Personen.

Reduzierung der Buchungszahl

Die Angabe der Teilnehmerzahl bei Buchung ist maßgeblich für die Berechnung. Reduziert sich die Buchungszahl um mehr als 10 % werden pro ausgefallene Person 24,00 € pro Übernachtungstag ab der 10% Toleranzklausel berechnet. Bis 2 Tage vor Beginn der Maßnahmen muss die tatsächlich Gruppengröße per Mail mitgeteilt werden. Diese Zahl ist Grundlage der Rechnungsstellung. Gruppenteilnehmer und Teilnehmerinnen, die kurzfristig ab 2 Tage vor Beginn der Maßnahme abgemeldet werden, werden berechnet.

Freiplätze fallen bei Reduzierung der Buchungszahl um 10% weg. Mahlzeiten für Tagesgäste, die am Anreisetag abgesagt werden, werden vollständig berechnet.

Grundsätzlich Bis 2 Tage vor Beginn der Maßnahmen benötigen wir die für die Rechnung zugrunde liegenden Zahlen. Wir erstellen dann auch gerne schon eine vorläufige Entwurfsrechnung. Wir empfehlen den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung.

Wichtig Bei Stammgruppen, die regelmäßig im Knüll House zu Gast sind und für das Folgejahr wieder gebucht haben, einigen wir uns gerne auf Sonderregelungen.